

**POUR LES NOUVEAUX ELEVES UNIQUEMENT**

**FICHE DE RENSEIGNEMENTS FAMILLE – ANNEE SCOLAIRE 2018/2019**

**CANTINE SCOLAIRE et/ou GARDERIE PERISCOLAIRE et/ou GARDERIE DU MERCREDI**

**L'ENFANT OU LES ENFANTS**

NOM :

>Prénom :	Date de naissance :	Classe :
>Prénom :	Date de naissance :	Classe :
>Prénom :	Date de naissance :	Classe :
>Prénom :	Date de naissance :	Classe :

**LES PARENTS / LES RESPONSABLES**

**RESPONSABLE 1 :**

NOM :  
 Prénom :  
 Date de naissance :  
 Adresse :

Adresse de résidence du/des enfants

Tel :  
 Portable :  
 Mail :

Profession :  
 Nom et adresse de l'employeur :

Tel pro :  
 Portable pro :

**RESPONSABLE 2 :**

NOM :  
 Prénom :  
 Date de naissance :  
 Adresse :

Adresse de résidence du/des enfants

Tel :  
 Portable :  
 Mail :

Profession :  
 Nom et adresse de l'employeur :

Tel pro :  
 Portable pro :

Situation familiale : célibataire / mariés / vie maritale / pacsés / divorcés / séparés / veuf-veuve (entourer)

**LES CONTACTS EN CAS D'URGENCE / LES PERSONNES AUTORISEES**

>Personne à prévenir en premier en cas d'urgence :

Nom/Prénom : Tel/portable :

>Personne(s) autorisée(s) à venir chercher l'enfant/les enfants (dont les frères et sœurs de + de 12 ans) :

Nom/Prénom : Tel/portable :

Nom/Prénom : Tel/portable :

J'autorise mon enfant ou mes enfants à rentrer seul(s) après la garderie périscolaire ou la garderie mercredi  
 oui  ou non

**INFORMATIONS LIEES A LA FACTURATION**

>Chaque facture sera par défaut libellée au nom des 2 responsables renseignés ci-dessus. En cas de modification, merci de préciser si les factures doivent être adressées au  Responsable 1 ou au  Responsable 2.

Je soussigné(e) \_\_\_\_\_ responsable légal de l'enfant/des enfants, déclare l'exactitude des informations mentionnées ci-dessus, et m'engage à communiquer tout changement survenant au cours de l'année scolaire 2018-2019.

Fait à \_\_\_\_\_ le \_\_\_\_\_ Signature \_\_\_\_\_